

## ■平成31年度 都市環境研究所採用実施要領

都市環境研究所は、平成31年度の採用試験を下記の通り実施します。

### 1. 募集概要

項目	内容
採用人数	若干名
勤務地	東京事務所又は九州事務所
応募資格	①平成31年3月までに都市計画、建築、土木、まちづくり等の専門分野の四年制大学を卒業の見込みの者、修士課程又は博士課程修了見込みの者 ②平成30年4月1日時点で上記分野の大学を卒業(修了)し、卒業(修了)後3年以内の者
募集分野	①都市デザインに関する企画・計画・設計 ②都市計画やまちづくりに関する企画・調査・計画 ③再開発事業等の企画立案、事業コーディネート ※まちづくりに熱意のある方を求めます
入社時期	平成31年4月
その他	パソコン基本操作必須、CAD経験者歓迎

※なお、東京事務所では、中途採用の技術スタッフを随時募集しています。

### 2. 選考スケジュール

年月	内容
平成30年3月15日(木) 14~16時	事務所説明会の開催 ※応募を検討されている方は、是非、ご出席ください。
平成30年3月30日(金)	応募締切り(書類提出)
平成30年4月12日(木)	一次選考(適性試験等)
平成30年4月20日頃	一次選考結果通知
平成30年5月11日頃	二次選考(小論文、面接等)
平成30年5月14日頃	最終選考通知(内定)

※事務所説明会は、東京事務所会議室で開催します。参加を希望される方は、担当宛にメール(saiyou@urdi.co.jp)で申し込みください。

※応募された方に、一次選考方法をお知らせします。

※二次選考の概要は、該当者に通知します。

### 3. 応募方法

項目	内容
提出書類	①履歴書 ②自己紹介・自己PR(A4・1ページ) ③応募理由(A4・1ページ) ・都市計画コンサルタント事務所を選択する理由 ・都市環境研究所を希望する理由 ④成績証明書(修士課程、博士課程修了の者は大学時の成績証明書も含む) ⑤指導教官の推薦状 ⑥過去に執筆した小論文、建築作品集等(3点まで)
提出方法	期限までに郵送または持参により、上記書類を提出してください。
その他	提出書類は、弊社の個人情報保護方針に基づき平成31年度の採用選考以外の目的には使用いたしません。選考終了後は弊社規程に基づき処分致します。

### 4. 採用条件

項目	内容
就業条件等	①就業は、月曜日～金曜日の週5日とする。 ②就業時間は週40時間を標準とする。 ③土、日および祝日は休日とする。 ④有給休暇は、半年を経過した後、1か年10日、その後、1年を経過するごとに1日/年を加算し、20日/年を限度とする。 ⑤夏季休暇は、7～9月中の5営業日、冬季休暇は、通常12月29日～1月4日までの7日間とする。
給与等	①給与(平成31年8月まで。これ以降は別途定める) ・23.0万円/月(修士課程修了者) ※平成29年度東京事務所実績 ・21.5万円/月(学部卒業者) ②賞与は9月～翌年8月の12ヶ月の間に夏季、冬季それぞれ1ヶ月、合計2ヶ月分を支給する。入社直後の4月～8月までの5ヶ月間はこれに準拠して支給する。 ③毎年9月に給与改定を行う。 ④通勤費は1ヶ月の通勤定期額を支給する(限度額有り)。
社会保険等	○平成31年4月から以下の社会保険に加入する。 ①健康保険、②厚生年金保険、③雇用保険、④労災保険

説明会申込 書類提出 問い合わせ	株式会社 都市環境研究所東京事務所 担当:大野 〒113-0033 東京都文京区本郷2-35-10 TEL.03-3814-1001、FAX.03-3818-2993 URL: <a href="http://www.urdi.co.jp/">http://www.urdi.co.jp/</a> E-mail:saiyou@urdi.co.jp
------------------------	---